

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по оформлению пропусков

тер. а/п «Черемшанка»

« ____ » _____ г.

Акционерное общество «КрасАвиаПорт» (АО «КрасАвиаПорт), в лице генерального директора Колесникова Андрея Александровича, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с одной стороны, и

_____,
именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель по заявке Заказчика принимает на себя обязательство оказать услуги, предоставляющие сотрудникам Заказчика право допуска в контролируемую зону аэропортов «Черемшанка», «Игарка», посадочной площадки «Богучаны» (место оказания услуг определяется заявкой Заказчика). К услугам относятся: оформление, выдача, продление срока действия личного пропуска, транспортного пропуска, выдача дубликатов пропусков.

1.2. Услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора, осуществляет администрация соответствующего аэропорта/посадочной площадки.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель:

2.1.1. При наличии предварительной оплаты и оформленной соответствующим образом заявки (Приложения 1, 2) Заказчика оказывает услуги, предоставляющие сотрудникам Заказчика право допуска в контролируемую зону.

2.1.2. В случае нарушения норм действующего законодательства в области транспортной безопасности вправе изъять у Заказчика пропуск без возвращения стоимости оплаченных Заказчиком услуг.

2.2 Заказчик:

2.2.1. Предоставляет Исполнителю оформленную надлежащим образом заявку.

2.2.2. Оплачивает услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.3. Соблюдает требования и правила пропускного и внутриобъектового режима, установленные Исполнителем.

2.2.4. Предоставляет номенклатуру (перечень) должностей сотрудников Заказчика и иных лиц, указанных в заявке Заказчика, осуществляющих на законных основаниях деятельность в контролируемой зоне аэропорта/посадочной площадки.

2.2.5. Самостоятельно согласовывает с МВД и ФСБ допуск лиц, указанных в заявке на выдачу постоянных пропусков, в контролируемую зону аэропорта/посадочной площадки.

2.2.6. Обязан по окончании срока действия пропуска вернуть его Исполнителю.

2.2.7. Обязан при увольнении сотрудника в период до окончания действия пропуска вернуть Исполнителю пропуск на право допуска в контролируемую зону аэропорта/посадочной площадки. В конце календарного года производить сверку уволенных сотрудников, получавших пропуска.

2.2.8. В случае утраты (приведения в негодность) пропуска обязан провести служебное расследование с изданием приказа о наказании виновных и предоставить в адрес Исполнителя результаты служебного расследования с заявкой на выдачу дубликата пропуска.

2.2.9. Самостоятельно знакомится с копиями учредительных документов, прейскурантами и другими документами Исполнителя на его официальном сайте: www.krasaviaport.ru. Копии документов, размещенных на официальном сайте, на бумажном носителе Исполнителем не предоставляются.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг, предоставляющих сотрудникам Заказчика право допуска в контролируемую зону аэропорта/посадочной площадки, определяется в соответствии с прейскурантом цен, действующим на момент оказания услуг.

Прейскурант цен размещен на сайте АО «КрасАвиаПорт» www.krasaviaport.ru в сети интернет.

Изменение цен (тарифов, сборов) на услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему договору, производится в одностороннем порядке, с уведомлением Заказчика путём размещения информации на сайте Исполнителя.

3.2. Услуги по настоящему договору оплачиваются Заказчиком на условиях 100% предоплаты в срок не позднее 24 часов до момента оказания услуги.

3.3. В случае неисполнения Заказчиком положений пункта 3.2. настоящего договора, Исполнитель вправе применить нормы ст. 328 ГК РФ. При этом все риски и последствия возлагаются на Заказчика.

3.4. Исполнитель до 10-го числа текущего месяца направляет в адрес Заказчика счёт-фактуру и акт оказанных услуг за фактический объём оказанных в предыдущем месяце услуг.

3.5. Датой платежа считается день поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

3.6. В случае расторжения настоящего Договора или прекращения его исполнения до оказания полного объема услуг, предусмотренного настоящим Договором, Исполнитель обязан вернуть денежные средства, перечисленные Заказчиком в счет предварительной оплаты, с учетом зачета сумм аванса принятых Заказчиком услуг после подписания окончательного акта сверки и письменного обращения Заказчика о возврате денежных средств с указанием реквизитов.

3.7. Ежеквартально Исполнитель направляет Заказчику Акт сверки взаиморасчётов. Заказчик обязан подписать и не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения возвратить Исполнителю Акт сверки, либо представить свои возражения с подтверждающими документами, в противном случае Акт сверки считается принятым в редакции Исполнителя.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная сторона возмещает другой стороне причиненные убытки и несет иную ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

4.2. Заказчик несет ответственность за сотрудников, иных лиц, находящихся в контролируемой зоне Исполнителя. В случае установления контролирующими органами нарушения сотрудниками Заказчика норм авиационной и/или транспортной безопасности и привлечения Исполнителя к административной ответственности в виде штрафа, Заказчик обязуется возместить Исполнителю понесенные им расходы по уплате штрафа в полном объеме.

4.3. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуг Исполнителя по настоящему договору Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.4. В случае, если Заказчик воспользовался услугами Исполнителя без внесения 100 % предоплаты, Исполнитель вправе начислить неустойку в соответствии с пунктами 3.2., 4.3. настоящего договора.

4.5. Проценты, предусмотренные ст. 317.1 ГК РФ, к отношениям сторон по настоящему договору не применяются.

5. Действия непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если наступили обстоятельства непреодолимой силы - находящиеся вне контроля явления, которые препятствуют выполнению сторонами своих обязательств по настоящему договору (природные явления, пожар, другие стихийные бедствия, правительственные акты, война, военные действия любого характера, блокада, забастовки и другие независимые от сторон препятствия к выполнению данного договора), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана известить в письменной форме другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств не позднее 10 дней с момента их наступления (прекращения).

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по исполнению настоящего договора, подлежат урегулированию путем направления и рассмотрения письменной претензии. Срок рассмотрения и направления ответа на претензию - 10 (десять) календарных дней с момента ее получения. В случае

неурегулирования спорных вопросов в досудебном порядке, стороны обращаются в Арбитражный суд Красноярского края.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу с « ___ » _____ года и действует по « ___ » _____.

Если за 30 дней до окончания данного срока ни одна из сторон не заявит о расторжении настоящего договора, он считается пролонгированным на каждый последующий календарный год.

7.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с письменным уведомлением другой стороны не менее, чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Расторжение договора не освобождает Заказчика от оплаты фактически оказанных Исполнителем услуг.

8. Антикоррупционные условия

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

8.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

8.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

8.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9. Дополнительные условия

9.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями сторон.

9.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. При изменении организационно-правовой формы, юридических адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов Стороны обязаны извещать друг друга о данных изменениях не позднее 10 (десяти) дней со дня изменения.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
АО «КрасАвиаПорт»	
Юридический и почтовый адрес: 663020, Красноярский край, Емельяновский район, территория аэропорта «Черемшанка»	
ОГРН 1182468018150	
ИНН / КПП 2411028461/241101001	
e-mail: info@krasaviaport.ru	
р/с 406 028 103 31 000 000 018	
Красноярское отделение № 8646	
ПАО Сбербанк г. Красноярск	
к/с 301 018 108 000 000 00 627	e-mail:
БИК 040407627	тел.
тел./факс (391) 226-75-01, 226-75-11	

Генеральный директор

_____ /
А.А. Колесников

Вх. № _____
от «__» _____ г.

Приложение № 1 к договору № _____ от _____ г.
Генеральному директору
Акционерного общества «КрасАвиаПорт»
А.А. Колесникову

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВКА

на выдачу личного пропуска

Прошу Вас _____ личный _____ пропуск сотрудникам _____
(оформить/продлить) (постоянный/временный/разовый) (наименование организации, инициирующей выдачу пропуска)

на период с «__» _____ 20__ г. «__» ч «__» мин по «__» _____ 20__ г. «__» ч «__» мин, для прохода в зону транспортной безопасности Акционерного общества «КрасАвиаПорт» в рамках исполнения деятельности, предусмотренной договором (соглашением) от «__» _____ 20__ г. № _____, срок действия договора до «__» _____ 20__ г.

Своей подписью сотрудник Заказчика дает свое согласие АО «КрасАвиаПорт» на обработку его персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

№ п/п	Ф.И.О.	Серия, номер паспорта, когда и кем выдан, дата выдачи	Должность	Дата и место рождения	Место жительства (пребывания)	Сектора зоны транспортной безопасности.								Подпись сотрудника
						Админ. зона аэропорта	РД, ВПП	Борт ВС	Стоянка ВС	Перрон	Зона досмотра	Грузовой склад	Багажное отделение	
1														
...														

Цель пребывания в секторах зоны транспортной безопасности: _____

Оплату за _____ расчет гарантируем.
(наличный/безналичный)

Согласование с ФСБ РФ и МВД РФ проведено.

Должность руководителя организации,
инициирующей выдачу пропуска

Фамилия, имя, отчество

Подпись

Дата

М.п.

Примечание: заявка заполняется на русском языке разборчиво от руки или с использованием технических средств (компьютера) без сокращений слов, аббревиатур, исправлений, дописок или помарок.

Исполнитель:

Генеральный директор

_____ А.А. Колесников

Заказчик:

_____ / _____

Вх. № _____
от «__» _____ г.

Приложение № 2 к договору № _____ от _____ г.
Генеральному директору
Акционерного общества «КрасАвиаПорт»
А.А. Колесникову

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВКА
на выдачу транспортного пропуска

Прошу Вас оформить транспортный временный (разовый) пропуск на автотранспортное средство

_____ (наименование организации, инициирующей выдачу пропуска)
на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для проезда в зону транспортной безопасности Акционерного общества «КрасАвиаПорт» в рамках исполнения деятельности, предусмотренной договором (соглашением) от «__» _____ 20__ г. № _____, срок действия договора до «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Вид, марка, модель, цвет, регистрационные знаки, грузоподъемность транспортного средства	Владелец транспортного средства	Должности лиц, под управлением которых будет находиться транспортное средство	Сектора зоны транспортной безопасности					
				Админ. зона аэропорта	РД, ВПП	Стоянка ВС	Перрон	Грузовой склад	Служба спец. транспорта
1									

Цель пребывания в секторах зоны транспортной безопасности: _____

Оплату за _____ расчет гарантируем.
(наличный/безналичный)

Согласование с ФСБ РФ и МВД РФ проведено.

Должность руководителя организации,
инициирующей выдачу пропуска

Фамилия, имя, отчество

Подпись
М.п.

Дата

Примечание: заявка заполняется на русском языке разборчиво от руки или с использованием технических средств (компьютера) без сокращений слов, аббревиатур, исправлений, дописок или помарок.

Исполнитель:
Генеральный директор

Заказчик:

_____ А.А. Колесников

_____ / _____